



MUSAMI

OPERAÇÕES MUNICIPAIS DO AMBIENTE E.I.M., S.A.

Aprovado
24/10/2025
Paulo
6
24

Orçamento e Grandes Opções do Plano

2026 - 2029

Outubro de 2025

Geramos valor para a natureza

Paulo
17/11/2025

ÍNDICE

Introdução.....	4
Enquadramento Orçamental e Financeiro	8
Normas de Execução do Orçamento da MUSAMI 2026-2029.....	10
Resumo do Orçamento Anual 2026.....	14
Mapa de Rendimentos.....	20
Mapa de Gastos	22
Demonstração dos Resultados Previsional.....	24
Balanço Previsional	25
Mapa de Origem e Aplicação de Fundos	27
Plano de Investimentos	28
Encerramento	29



ÍNDICE DE ILUSTRAÇÕES

Tabela 1. Evolução histórica e prevista do volume de negócios, desde 2021 (€).....	15
Tabela 2. Tipos de receita, histórico desde 2021 e previsto 2026 (€).....	15
Tabela 3. Evolução histórica e prevista dos gastos com o pessoal, desde 2021 (€).....	16
Tabela 4. Evolução histórica e prevista dos gastos com fornecimentos e serviços externos, desde 2021 (€).	17
Tabela 5. Evolução histórica e prevista do Capital Próprio, desde 2021 (€).	17
Tabela 6. Evolução histórica e prevista do investimento, desde 2021 (€).	18
Tabela 7. Informação dos empréstimos de médio/longo prazo atualmente contratados.	18
Tabela 9. Informação histórica dos prazos médios de pagamento e recebimento (dias).	19

14
A

Handwritten signatures and initials in blue and black ink.

INTRODUÇÃO

O Orçamento e as Grandes Opções do Plano da MUSAMI – Operações Municipais do Ambiente, E.I.M., S.A., para o período 2026-2029, constituem os principais instrumentos de planeamento e gestão económico-financeira da empresa. Estes documentos definem a orientação estratégica da sua atividade, assegurando o equilíbrio entre os recursos disponíveis, os investimentos previstos e os compromissos assumidos, em conformidade com o disposto na Lei n.º 50/2012, de 31 de agosto.

O quadriénio 2026-2029 marca uma nova fase de consolidação e modernização operacional, com ênfase para uma gestão de resíduos cada vez mais sustentável, integrada e energeticamente eficiente. Este ciclo é orientado por ações e metas que se estruturam em torno de três dimensões fundamentais: Ambiente, Social e Governança (ESG).

AMBIENTE

O ano de 2026 assinala o início da operação da Central de Valorização Energética (CVE), um marco determinante na política de gestão de resíduos da Região. A entrada em funcionamento da CVE permitirá converter resíduos urbanos em energia elétrica e vapor industrial, reduzindo significativamente o volume de deposição em aterro e as emissões de gases com efeito de estufa.

Com esta infraestrutura, a MUSAMI assegura o cumprimento das metas de valorização energética e redução de emissões de metano, em alinhamento com os objetivos do Roteiro para a Neutralidade Carbónica 2050 e com as diretivas europeias sobre economia circular.

Em paralelo, será implementado o sistema EcoFlow, um modelo de gestão e controlo digital dos fluxos de resíduos, concebido para otimizar os processos de triagem, melhorar a eficiência operacional e reduzir desperdícios. Este sistema permitirá a monitorização integrada das operações, a gestão inteligente de recursos e o apoio à tomada de decisão em tempo real,

reforçando o compromisso da MUSAMI com a inovação tecnológica e a excelência operacional.

Durante este período, estão igualmente previstas intervenções de melhoria nas instalações existentes e a aquisição de novos equipamentos, tanto para apoio à operação da CVE como para substituição, modernização e reforço dos meios operacionais nos diferentes centros da MUSAMI. Estas ações visam aumentar a capacidade técnica e operacional, garantir maior fiabilidade dos processos e reduzir custos de manutenção e consumo energético.



SOCIAL

A MUSAMI mantém uma política de recursos humanos aberta à diversidade e à inclusão, assegurando igualdade de oportunidades e equilíbrio de género em todos os níveis. Os processos de recrutamento público e transparente e a valorização do mérito continuam a constituir os princípios orientadores da gestão de pessoas.

O bem-estar dos trabalhadores é considerado essencial para o desempenho e a produtividade. Assim, a empresa garante condições de trabalho seguras e adequadas, com pausas estruturadas, refeitórios equipados, e uma política ativa de saúde e segurança no trabalho, incluindo consultas anuais de medicina do trabalho e um seguro de saúde que assegura o acesso a cuidados médicos, atenuando encargos pessoais.

As carreiras profissionais estão devidamente estruturadas e suportadas por um sistema de avaliação de desempenho consolidado, promovendo o reconhecimento e a progressão dos trabalhadores. A MUSAMI promove igualmente a auscultação periódica aos trabalhadores,

*Paulo
e
Ana
H*

*Rel
D-*

incorporando sugestões e melhorias que contribuam para um ambiente organizacional mais participativo e eficiente.

O investimento em formação e qualificação técnica continuará a ser uma prioridade. A empresa incentiva a formação contínua e apoia iniciativas de desenvolvimento profissional propostas pelos próprios trabalhadores, potenciando a sua valorização e preparando as equipas para os novos desafios tecnológicos e operacionais.

No plano social, a MUSAMI manterá o apoio a instituições e projetos comunitários de cariz social, reforçando a sua responsabilidade social e o seu contributo ativo para o bem-estar da comunidade.



GOVERNANÇA

A atividade industrial da MUSAMI implica um volume significativo de aquisições de bens e serviços, cuja transparência e legalidade são asseguradas através de procedimentos concursais realizados em plataformas eletrónicas, garantindo concorrência justa e igualdade de acesso a todos os fornecedores.

A empresa pauta-se por um modelo de governação ética e responsável, sustentado pelo Código de Conduta e Ética, divulgado regularmente a todos os trabalhadores, promovendo a integridade, a transparência e o respeito pelos princípios éticos.

A prestação de contas e o relato mantêm-se claros e acessíveis, permitindo às partes interessadas compreender o desempenho da empresa e a coerência da sua atuação no seio da sociedade e da economia regionais.

A gestão do risco é uma componente fundamental da governança da MUSAMI, sendo revista e atualizada periodicamente, permitindo ajustar respostas a novos desafios e assegurar que o nível de exposição da empresa se mantém controlado, conjugando ações preventivas com mecanismos de cobertura através de seguros.

A gestão de resíduos requer uma visão de longo prazo, devido à constante evolução tecnológica, regulamentar e ambiental. A MUSAMI mantém um planeamento contínuo de infraestruturas e parcerias, alinhado com as exigências legislativas e os compromissos regionais e nacionais em matéria de economia circular.

A parceria com as Câmaras Municipais constitui um elemento central, assegurando coordenação técnica e estratégica, partilha de conhecimento e planeamento conjunto de projetos. Esta articulação é reforçada pela composição dos órgãos sociais da empresa, integralmente representados por Presidentes e Vereadores municipais, e pelas reuniões periódicas, que consolidam uma atuação coerente e integrada ao serviço dos municípios e da região.

17 PARCERIAS PARA
A IMPLEMENTAÇÃO
DOS OBJETIVOS



ENQUADRAMENTO ORÇAMENTAL E FINANCEIRO

No domínio da gestão dos recursos financeiros, a MUSAMI tem conseguido garantir uma gestão equilibrada e rigorosa, promovendo os investimentos programados, assegurando o cumprimento integral das obrigações para com os trabalhadores, fornecedores e parceiros institucionais, e preservando a sustentabilidade económico-financeira da empresa.

Esta gestão prudente e orientada por critérios de eficiência permitiu conciliar o esforço de investimento associado à entrada em operação da Central de Valorização Energética (CVE) e à modernização das infraestruturas e equipamentos, com a manutenção de níveis adequados de liquidez e solvência.

Apresentam-se de seguida os principais indicadores financeiros relativos ao 1.º semestre de 2025, que refletem a evolução positiva das contas da MUSAMI e a consistência da sua trajetória económica neste novo ciclo de operação.

Indicadores de liquidez

- Liquidez geral – 32%

Indicadores de execução orçamental da atividade operacional

- Taxa de execução da receita – 96% (volume de negócios)
- Taxa de execução da despesa – 66% (CMVMC, FSE, pessoal e outros gastos operacionais)

Indicadores financeiros

- Autonomia financeira – 47%
- Solvabilidade – 88%
- Endividamento – 53%

Indicadores de rendibilidade

- Rendibilidade dos capitais próprios – 3%
- Rendibilidade operacional do ativo – 2%
- Rendibilidade líquida das vendas – 18%

Sustentada no trabalho desenvolvido e na consolidação dos resultados alcançados, a MUSAMI apresenta os Documentos Previsionais para o quadriénio 2026-2029, que visam assegurar a continuidade e a sustentabilidade da empresa, sem descurar as oportunidades identificadas através da avaliação contínua da estratégia em execução.

Handwritten signatures and initials in blue ink.

Handwritten signature in blue ink.

NORMAS DE EXECUÇÃO DO ORÇAMENTO DA MUSAMI 2026-2029

Artigo 1.º - Objeto e âmbito

1. As presentes normas contêm as medidas aplicáveis à execução do Orçamento da MUSAMI para o período de 2026-2029, em conformidade com algumas disposições exigidas na Associação de Municípios da Ilha de São Miguel, entidade que participa na MUSAMI a 100%.

Artigo 2.º - Alterações/Revisões orçamentais

1. As alterações/revisões orçamentais são instrumentos de inscrição ou reforço, anulação ou diminuição de verbas alocadas às diferentes Direções que compõem a unidade orgânica, consistindo num instrumento de gestão orçamental que permite a adequação do orçamento à execução orçamental ocorrendo a despesas inadiáveis, não previsíveis ou insuficientemente dotadas, ou receitas imprevistas.
2. As alterações orçamentais podem ser modificativas ou permutativas, assumindo a forma de inscrição ou reforço, anulação ou diminuição e subordinando-se às seguintes regras:
 - a. As propostas de alteração ao Orçamento da MUSAMI devem ocorrer, preferencialmente, entre rubricas da mesma Direção e, sempre que se verifique essa impossibilidade, entre rubricas pertencentes a outras Direções;
 - b. As modificações orçamentais podem decorrer de alterações permutativas/modificativas e de revisões permutativas/modificativas;
 - c. Compete à Divisão Administrativa e Financeira (DAF) a análise técnica dos pedidos de modificação orçamental efetuados pelos serviços promotores, efetuando os ajustamentos necessários em articulação com os mesmos;
 - d. Se, por qualquer razão, a articulação referida no número anterior não for possível, a DAF, em articulação com o Diretor Geral, adota a solução técnica mais adequada, reportando este facto ao serviço promotor;



- e. As propostas de alteração ao Orçamento da MUSAMI são sempre sujeitas a autorização prévia do Diretor Geral;
- f. Os pedidos de modificação orçamental devem ser remetidos à Direção Administrativa e Financeira até 12 dias úteis antes da data da Reunião de Conselho de Administração sob pena de não serem considerados;
- g. Os pedidos rececionados pela DAF fora do prazo acima indicado originam que a sua análise técnica e agendamento se efetue no âmbito da modificação orçamental seguinte;
- h. As modificações orçamentais permutativas/modificativas são alvo de ratificação em reunião do Executivo;
- i. As revisões orçamentais permutativas/modificativas são alvo de ratificação em sessão do Órgão Deliberativo.

Artigo 3.º - Planeamento/Execução financeira

1. O planeamento financeiro e a avaliação da execução financeira devem ser processos contínuos e permanentes que exigem uma articulação próxima das diferentes Direções com a DAF.
2. Estes processos têm por objetivo detetar as reais necessidades financeiras das diferentes Direções e acompanhar, em conjunto, a execução orçamental, constituindo-se também como referência para a programação de tesouraria com base numa previsão atualizada dos cabimentos, compromissos, faturação e compromissos a transitar.
3. As Direções devem acompanhar e gerir o ciclo orçamental, de forma a assegurar o cumprimento do planeamento financeiro respetivo e zelar pela conformidade dos registos contabilísticos com a sua execução, promovendo atempadamente os ajustamentos das repartições de encargos que se mostrem adequados a uma melhor execução orçamental.

Artigo 4.º - Procedimento da receita

1. A receita pode ser liquidada e arrecadada para além dos valores inscritos no orçamento;
2. A liquidação, a arrecadação e a cobrança das tarifas de resíduos e outras receitas da MUSAMI são procedimentos efetuados de acordo com o tarifário, Regulamento de Cobrança em vigor e disposições aprovadas pelo Conselho de Administração.

Artigo 5.º - Procedimento da despesa

1. Os compromissos que transitam são cabimentados e comprometidos no ano seguinte, até ao limite da dotação disponível, sem ser necessária a revalidação da autorização da despesa por parte do serviço promotor.
2. As dotações orçamentais da despesa constituem o limite máximo a utilizar na sua realização.
3. A despesa só pode ser assumida, autorizada e paga se, para além de ser legal, estiver devidamente fundamentada, e se estiver inscrita no orçamento com dotação igual ou superior ao cabimento e ao compromisso.

Artigo 7.º - Compromissos plurianuais

1. Os procedimentos de despesa que envolvam novos projetos de investimento, contratos de locação, acordos de cooperação técnica e financeira com a MUSAMI e que dão lugar a encargo orçamental em ano económico que não seja o da sua realização, carecem de autorização prévia da Assembleia Geral, que tacitamente também aprova a adjudicação e, consequentemente, o compromisso plurianual que deles decorra.

2. A autorização prévia para a assunção de compromissos plurianuais, ou a sua reprogramação, considera-se concedida pela Assembleia Geral aquando da aprovação dos documentos previsionais da MUSAMI.
3. Se no decorrer da execução orçamental, uma reprogramação implicar uma alteração do montante global da despesa, então está sujeita a autorização prévia do Conselho de Administração e ratificação pela Assembleia Geral, podendo a mesma ser conferida através de uma Revisão Orçamental.
4. A DAF elimina todos os compromissos não realizados e excedentes de requisições externas respeitantes aos exercícios anteriores.

Artigo 8.º - Vigência do Orçamento

O Orçamento, o Plano de Investimentos e as Normas Regulamentadoras da Execução Orçamental vigoram a partir de 01 de janeiro de 2026, após a aprovação em Assembleia Geral.

RESUMO DO ORÇAMENTO ANUAL 2026

O Orçamento inicial para o ano 2026 prevê uma receita operacional de 23 972 606 euros e uma despesa operacional de 22 883 180 euros. Abaixo, apresenta-se uma breve análise por rubricas.

Volume de negócios

Para o exercício de 2026, estima-se que o Volume de Negócios da MUSAMI ascenda a 20 027 371 euros, valor que resulta da consolidação do crescimento operacional e financeiro verificado no último exercício e da entrada em funcionamento da CVE. A projeção assenta nos seguintes pressupostos:

- Aumento generalizado da receita corrente em cerca de 34%, refletindo o incremento do volume de negócios observado no 1.º semestre de 2025 face ao período homólogo, impulsionado pela eficiência operacional das unidades em funcionamento;
- Expetativa de acréscimo de receita na ordem dos 55 000 euros, decorrente da operação plena do Centro de Tratamento Biológico (CTB), associada à readaptação da recolha seletiva de resíduos orgânicos pelos Municípios, incluindo a integração do Município de Ponta Delgada no sistema;
- Operação integral da CVE, prevendo-se uma receita estimada de 1 957 414 euros, resultante da venda de eletricidade e vapor industrial produzidos a partir da valorização energética de resíduos urbanos;
- Atualização das tarifas do fluxo de resíduos de embalagens, nos termos do Despacho n.º 2601/2024, de 27 de dezembro, com correção pelo Índice de Preços no Consumidor (IPC) de setembro de 2025, o que permitirá alcançar uma receita projetada de 5 936 407 euros;
- Revisão das tarifas aplicáveis ao fluxo de resíduos indiferenciados, de acordo com o disposto na alínea b) do n.º 3 do artigo 8.º do Contrato de Gestão Delegada, mantendo-se inalterado o valor de 80 euros/tonelada para os resíduos urbanos e equiparados provenientes dos Municípios.

Tabela 1. Evolução histórica e prevista do volume de negócios, desde 2021 (€).

Evolução histórica e prevista - Volume de Negócios (€)						
	2021	2022	2023	2024	1.ºS 2025	Previsão 2026
Volume de Negócios	7 045 611	7 461 230	8 630 044	10 485 020	7 475 469	20 027 371
Variação (%)	8%	6%	16%	21%	56**%	34**%

*Variação face ao período homólogo.

**Variação face ao período homólogo, anualizado.

Tabela 2. Tipos de receita, histórico desde 2021 e previsto 2026 (€).

	2021	2022	2023	2024	1.ºS 2025	Previsão 2026
Vendas mercadorias	33 997	79 200	115 699	155 134	77 914	191 762
Vendas subprodutos	63 137	55 595	135 720	142 988	100 733	2 192 444
Gestão resíduos sólidos urbanos	3 464 167	3 690 999	3 679 046	4 079 328	3 005 544	6 871 888
Recolha resíduos	1 192 444	1 192 837	1 784 136	2 466 411	1 406 719	3 149 690
Gestão resíduos valorizáveis	2 285 386	2 436 119	2 908 964	3 634 679	2 881 319	7 615 107
Serviços administrativos	6 480	6 480	6 480	6 480	3 240	6 480
Total VN	7 045 611	7 461 230	8 630 044	10 485 020	7 475 469	20 027 371

Gastos com o pessoal

Para o exercício de 2026, prevê-se que os gastos com o pessoal totalizem 7 070 724 euros, valor que reflete a consolidação da estrutura de recursos humanos da MUSAMI face à expansão da atividade operacional e às obrigações decorrentes da política de valorização profissional em vigor.

O aumento estimado resulta dos seguintes pressupostos fundamentais:

- Reforço do quadro de pessoal para a atividade operacional, em cerca de 10 contratações, entre as quais, dois técnicos superiores, com o objetivo de atender ao aumento da atividade operacional, incluindo a gestão do novo aterro de cinzas e escórias;
- Contratação de 14 trabalhadores para o início da operação da CVE, assegurando o funcionamento contínuo e eficiente da nova instalação;

- Aumento generalizado das remunerações em cerca de 5%, considerando a atualização salarial média e o impacto da inflação;
- Progressões remuneratórias previstas no sistema de avaliação de desempenho atualmente em vigor, refletindo a política de reconhecimento e valorização do desempenho dos trabalhadores.

Tabela 3. Evolução histórica e prevista dos gastos com o pessoal, desde 2021 (€).

Evolução histórica e prevista do pessoal						
	2021	2022	2023	2024	1.ºS 2025	Previsão 2026
Gastos com o pessoal	1 833 403	2 494 475	3 343 625	3 729 332	2 176 665	7 070 724
Variação (%)	17%	36%	34%	12%	39**%	62**%

*Variação face ao período homólogo.

**Variação face ao período homólogo, anualizado.

Fornecimentos e serviços externos

A estimativa de despesa corrente para 2026, no montante de 9 188 798 euros, resulta da aplicação dos seguintes pressupostos:

- Extrapolação da execução de 2025: a despesa corrente foi projetada com base na execução do primeiro semestre, ajustada para o ano completo. Este cálculo inclui o aumento dos encargos com subcontratos, visando a valorização de resíduos e o cumprimento das metas estabelecidas no Plano Estratégico de Prevenção e Gestão de Resíduos dos Açores (PEPGRA 20+);
- Inclusão de necessidades adicionais de fornecimentos e serviços externos face à entrada em funcionamento da CVE.

Tabela 4. Evolução histórica e prevista dos gastos com fornecimentos e serviços externos, desde 2021 (€).

Evolução histórica e prevista dos fornecimentos e serviços externos						
	2021	2022	2023	2024	1.ºS 2025	Previsão 2026
FSE	3 482 212	5 092 714	4 016 780	4 803 337	2 568 650	9 188 798
Variação (%)	4%	46%	-21%	20%	21*%	79**%

Capital Próprio

A variação estimada para os capitais próprios decorre exclusivamente da consideração de subsídios ao investimento a fundo perdido, nomeadamente:

- Projeto Ecoparque da ilha de São Miguel, 2.ª fase – estimado um subsídio de 21 000 000 euros para as empreitadas em curso a 01 de janeiro de 2024, após término do POSEUR em 31 de dezembro de 2023. A candidatura foi aprovada em 07 de julho de 2025.

Desta forma, o valor previsto para a rubrica Capital Próprio em 2026 é de 65 469 894 euros.

Tabela 5. Evolução histórica e prevista do Capital Próprio, desde 2021 (€).

Evolução histórica do reforço do capital próprio						
	2021	2022	2023	2024	1.ºS 2025	Previsão 2026
Capital Social	7 700 000	8 284 000	8 284 000	8 684 000	8 800 000	8 800 000
Capital Próprio	21 949 079	31 810 869	41 089 489	46 673 245	48 285 007	65 469 894
Variação CP (%)	90%	45%	29%	14%	3%	36%

Investimento

Para 2026, destacam-se os seguintes investimentos:

- Fecho de contas da empreitada CVE – 8 064 792 euros;
- Melhoria de instalações – 55 000 euros;
- Aquisição de equipamentos e viatura;

- Equipamento de análise de resíduos com IA – 128 000 euros;
- Equipamento Multifunções – 120 000 euros;
- Equipamentos necessários à operação da CVE – 50 000 euros;
- Viatura – 30 000 euros;
- Outros investimentos diversos – 427 180 euros.

Tabela 6. Evolução histórica e prevista do investimento, desde 2021 (€).

Evolução histórica e prevista do investimento						
	2021	2022	2023	2024	1.ºS 2025	Previsão 2026
Investimento	13 602 829	13 517 631	26 178 223	32 686 481	6 485 400	8 874 972
Total Ativo não corrente	23 740 972	36 213 462	61 126 323	92 041 505	97 344 339	102 708 222
Variação Ativo não corrente (%)	117%	53%	69%	51%	6%	6%

Empréstimos Bancários

Na data de apresentação do Orçamento para 2026, encontram-se contratados financiamentos, conforme apresentado na tabela 7.

Tabela 7. Informação dos empréstimos de médio/longo prazo atualmente contratados.

Empréstimos M/L prazo					
Banco	Novo Banco	Banco	BEI	Banco	Novo Banco
Montante	11 000 000 €	Montante	14 263 069 €	Montante	21 000 000 €
Indexante	Euribor 12M	Indexante	Euribor 6M	Indexante	Euribor 3M
Spread	1.75%	Spread	-0.04%	Spread	0.65%
Início do contrato	11-10-2021	Início do contrato	30-09-2024	Início do contrato	21-07-2025
Termo do contrato	11-10-2033	Termo do contrato	30-09-2039	Termo do contrato	21-10-2026
Período de carência	3 anos	Período de carência	3 anos	Período de carência	N/A
Periodicidade juros	Mensal	Periodicidade juros	Semestral	Periodicidade juros	Trimestral
Maturidade	144 Meses	Maturidade	180 Meses	Maturidade	15 meses

O valor previsto em 2026 para a rubrica de Financiamentos é de 35 463 069 euros e assenta nos seguintes pressupostos:

- Prevê-se utilizar apenas 10 000 000 euros do financiamento de 21 000 000 euros. Não se prevê a prorrogação deste financiamento, pagando a totalidade do montante liquidada em 2026;
- Está prevista a contratação de um empréstimo a médio/longo prazo em 2026, no valor de 10 200 000 euros destinado ao financiamento de investimentos.

Pagamentos e recebimentos

As medidas a serem adotadas em 2026 são:

- Reforço das Cobranças – implementação de um novo processo para garantir que os pagamentos dos clientes sejam recebidos dentro dos prazos estabelecidos nas faturas;
- Aplicação de juros de mora – nos casos em que se verifique incumprimento dos prazos de vencimento.
- Prazo de Pagamento – em conformidade com o disposto nas peças dos procedimentos concursais.

Tabela 8. Informação histórica dos prazos médios de pagamento e recebimento (dias).

Informação histórica dos pagamentos e recebimentos					
	2021	2022	2023	2024	1.º S 2025
PMR	22	34	45	27	59
PMP	21	23	9	61	155

Handwritten signature: *[Signature]*



MAPA DE RENDIMENTOS

[illegible]

Ceramos valor para a natureza

20

Handwritten signatures and initials in blue ink.



MAPA DE RENDIMENTOS

PROYECTOS OPERACIONIS	31-jan-2026	28-fev-2026	31-mar-2026	30-abr-2026	31-may-2026	30-jun-2026	31-jul-2026	31-ago-2026	30-sep-2026	31-oct-2026	31-nov-2026	31-dic-2026	2026
RU													
Municipio de Punta Delgada	216 770	200 902	228 197	213 900	224 643	218 554	246 068	238 291	238 291	218 654	213 900	224 643	2 652 583
Municipio de Pinar del Rio	41 331	37 694	36 277	41 751	41 321	41 321	46 714	46 090	46 090	46 714	40 548	87 870	1 028 117
Municipio de Villa Franca del Campo	4 782	38 113	34 020	28 675	45 214	33 448	46 285	42 435	42 435	33 448	28 675	45 214	452 326
Municipio de Pinar del Rio	1 344	37 516	18 555	20 313	21 738	22 656	25 230	25 949	25 949	22 656	20 313	21 738	255 815
Municipio de Noroeste	1 018	10 155	10 182	9 970	11 360	11 163	12 600	13 111	13 111	11 163	9 970	11 360	133 330
Veredas													
Municipio de Punta Delgada	5 046	10 205	9 604	7 605	8 835	8 618	10 978	7 055	7 055	8 618	7 605	8 835	107 206
Municipio de Villa Franca del Campo	1 545	1 545	1 545	1 545	1 545	1 545	1 545	1 545	1 545	1 545	1 545	1 545	15 450
Municipio de Villa Franca del Campo	6 262	5 445	4 516	3 241	2 489	2 489	2 837	2 860	2 860	2 489	1 831	3 241	32 650
Municipio de Pinar del Rio	4 243	4 146	3 128	532	4 219	1 308	3 118	2 146	2 146	1 308	532	4 219	61 324
Municipio de Noroeste	40	24	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	400
Orgafron													
Presbitero de cocina	386	759	458	220	371	204	176	226	226	204	220	371	4 900
RSB													
RSB	4 217	7 065	8 068	8 075	9 161	9 454	10 349	10 938	10 938	9 454	8 068	9 161	102 161
RSB SFOA IAMA	21 373	26 089	28 413	27 045	44 520	65 737	61 841	55 126	55 126	65 737	58 413	61 841	84 673
RSB	55 394	57 737	66 205	74 386	75 902	76 148	74 756	81 523	81 523	76 148	66 205	75 902	912 164
Industria e transporte de RSU													
Industria	3 430	3 489	3 571	3 657	3 871	3 692	3 756	231	231	3 692	3 489	3 571	3 871
Solidarios													
Solidarios	215 814	169 723	172 221	178 839	169 533	169 533	200 546	214 452	214 452	169 533	169 723	172 221	1 878 943
Logística de contenedores													
Logística de contenedores	66 867	52 147	45 059	42 621	60 813	48 806	55 838	59 885	59 885	48 806	45 059	42 621	2 261 537
Servicios administrativos													
Servicios administrativos	11 142	14 780	14 780	14 780	14 780	28 845	28 845	28 845	28 845	28 845	14 780	14 780	238 191
TOTAL DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	644 631	722 159	763 138	798 407	873 861	854 753	943 113	966 483	966 483	853 281	803 605	857 778	10 028 059

SUBSIDIOS A INVERSIÓN	31-jan-2026	28-fev-2026	31-mar-2026	30-abr-2026	31-may-2026	30-jun-2026	31-jul-2026	31-ago-2026	30-sep-2026	31-oct-2026	31-nov-2026	31-dic-2026	2026
1) Progreso - Ecoparque de Iba de S. Miguel	242 882	242 882	242 882	242 882	242 882	242 882	242 882	242 882	242 882	242 882	242 882	242 882	2 910 200
3) Progreso - Ecoparque de Iba de S. Miguel (F)	71 806	62 510	87 211	87 500	87 500	87 500	87 500	87 500	87 500	87 500	87 500	87 500	1 005 030
TOTAL DE SUBSIDIOS A INVERSIÓN	326 891	325 392	330 093	330 382	330 382	330 382	330 382	330 382	330 382	330 382	330 382	330 382	3 945 230

Generamos valor para a natureza

MAPA DE GASTOS

CUSTO DE MERCADORIAS VENDIDAS E DAS MATERÍAS CONSUMIDAS												
	31-jan-2026	28-fev-2026	31-mar-2026	30-abr-2026	31-mai-2026	30-jun-2026	31-jul-2026	31-ago-2026	30-set-2026	31-out-2026	30-nov-2026	31-dez-2026
Matérias Primas	7 702	7 702	7 702	7 702	7 702	7 702	7 702	7 702	7 702	7 702	7 702	7 702
TOTAL	7 702	7 702	7 702	7 702	7 702	7 702	7 702	7 702	7 702	7 702	7 702	7 702
92 435												

OUTROS GASTOS OPERACIONAIS												
	31-jan-2026	28-fev-2026	31-mar-2026	30-abr-2026	31-mai-2026	30-jun-2026	31-jul-2026	31-ago-2026	30-set-2026	31-out-2026	30-nov-2026	31-dez-2026
Impostos	7 461	7 461	7 461	7 461	7 461	7 461	7 461	7 461	7 461	7 461	7 461	7 461
Imposto de Selo	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250
Imposto sobre Transpórtos Rodoviários	417	417	417	417	417	417	417	417	417	417	417	417
Tarifa (Gestão Resíduos/Serviços SUE)	5 128	5 128	5 128	5 128	5 128	5 128	5 128	5 128	5 128	5 128	5 128	5 128
Outros Impostos Indiretos	1 067	1 067	1 067	1 067	1 067	1 067	1 067	1 067	1 067	1 067	1 067	1 067
Outros Gastos e Perdas Operacionais	3 368	3 368	3 368	3 368	3 368	3 368	3 368	3 368	3 368	3 368	3 368	3 368
Quebrações	1 308	1 308	1 308	1 308	1 308	1 308	1 308	1 308	1 308	1 308	1 308	1 308
Consumos	1 503	1 503	1 503	1 503	1 503	1 503	1 503	1 503	1 503	1 503	1 503	1 503
Outros Não Especificados e Indeterminados	417	417	417	417	417	417	417	417	417	417	417	417
TOTAL	10 849	10 849	10 849	10 849	10 849	10 849	10 849	10 849	10 849	10 849	10 849	10 849
												139 187

89 537	7 461	7 461	7 461	7 461	7 461	7 461	7 461	7 461	7 461	7 461	7 461	7 461
3 000	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250
5 128	417	417	417	417	417	417	417	417	417	417	417	417
61 537	5 128	5 128	5 128	5 128	5 128	5 128	5 128	5 128	5 128	5 128	5 128	5 128
20 000	1 067	1 067	1 067	1 067	1 067	1 067	1 067	1 067	1 067	1 067	1 067	1 067

46 690	3 368	3 368	3 368	3 368	3 368	3 368	3 368	3 368	3 368	3 368	3 368	3 368
1 308	1 308	1 308	1 308	1 308	1 308	1 308	1 308	1 308	1 308	1 308	1 308	1 308
15 000	1 503	1 503	1 503	1 503	1 503	1 503	1 503	1 503	1 503	1 503	1 503	1 503
5 000	417	417	417	417	417	417	417	417	417	417	417	417

Geramos valor para a natureza

FORNECIMENTOS E SERVIÇOS EXTERNOS												
	31-jan-2026	30-fev-2026	31-mar-2026	30-abr-2026	31-mai-2026	30-jun-2026	31-jul-2026	31-ago-2026	30-set-2026	30-out-2026	31-nov-2026	31-dez-2026
Subcontratos	354.218	344.218	344.218	344.218	344.218	344.218	344.218	344.218	344.218	344.218	344.218	344.218
Resposta Pecuária e plântio	20.760	20.760	20.760	20.760	20.760	20.760	20.760	20.760	20.760	20.760	20.760	20.760
Locação e transporte RJ	76.408	76.408	76.408	76.408	76.408	76.408	76.408	76.408	76.408	76.408	76.408	76.408
Manutenção de equipamentos	249.075	249.075	249.075	249.075	249.075	249.075	249.075	249.075	249.075	249.075	249.075	249.075
Serviços de manutenção	5.138	5.138	5.138	5.138	5.138	5.138	5.138	5.138	5.138	5.138	5.138	5.138
Outros serviços contínuos	1.831	1.831	1.831	1.831	1.831	1.831	1.831	1.831	1.831	1.831	1.831	1.831
Serviços especializados	227.269	227.269	227.269	227.269	227.269	227.269	227.269	227.269	227.269	227.269	227.269	227.269
Trabalhos especializados	66.967	66.967	66.967	66.967	66.967	66.967	66.967	66.967	66.967	66.967	66.967	66.967
Conservação e reparação	71.019	71.019	71.019	71.019	71.019	71.019	71.019	71.019	71.019	71.019	71.019	71.019
Serviços Baseados	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250
Publicidade e Propaganda	7.800	7.800	7.800	7.800	7.800	7.800	7.800	7.800	7.800	7.800	7.800	7.800
Vigilância e segurança	3.284	3.284	3.284	3.284	3.284	3.284	3.284	3.284	3.284	3.284	3.284	3.284
Honorários	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500
Matérias	77.030	77.030	77.030	77.030	77.030	77.030	77.030	77.030	77.030	77.030	77.030	77.030
Energia e fluidos	105.918	105.918	105.918	105.918	105.918	105.918	105.918	105.918	105.918	105.918	105.918	105.918
Eletricidade	36.270	36.270	36.270	36.270	36.270	36.270	36.270	36.270	36.270	36.270	36.270	36.270
Água	1.078	1.078	1.078	1.078	1.078	1.078	1.078	1.078	1.078	1.078	1.078	1.078
Lubrificantes e outros	5.084	5.084	5.084	5.084	5.084	5.084	5.084	5.084	5.084	5.084	5.084	5.084
Deslocamentos, estadas e transportes	11.803	11.803	11.803	11.803	11.803	11.803	11.803	11.803	11.803	11.803	11.803	11.803
Deslocamentos estadas	11.803	11.803	11.803	11.803	11.803	11.803	11.803	11.803	11.803	11.803	11.803	11.803
Serviços diversos	66.725	66.725	66.725	66.725	66.725	66.725	66.725	66.725	66.725	66.725	66.725	66.725
Rendas e alugueiros	9.790	9.790	9.790	9.790	9.790	9.790	9.790	9.790	9.790	9.790	9.790	9.790
Seguros	16.000	16.000	16.000	16.000	16.000	16.000	16.000	16.000	16.000	16.000	16.000	16.000
Limpeza, higiene e conforto	30.098	30.098	30.098	30.098	30.098	30.098	30.098	30.098	30.098	30.098	30.098	30.098
Comunicação	2.750	2.750	2.750	2.750	2.750	2.750	2.750	2.750	2.750	2.750	2.750	2.750
Contratado e contratado	333	333	333	333	333	333	333	333	333	333	333	333
Despesas de representação	417	417	417	417	417	417	417	417	417	417	417	417
Outros serviços	7.337	7.337	7.337	7.337	7.337	7.337	7.337	7.337	7.337	7.337	7.337	7.337
TOTAL	145.023	145.023	145.023	145.023	145.023	145.023	145.023	145.023	145.023	145.023	145.023	145.023

Ceramos valor para a natureza

Handwritten signatures and initials at the top of the page.



DEMONSTRAÇÃO DOS RESULTADOS PREVISIONAL

DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADOS	31-dez-2026	31-mar-2026	30-abr-2026	31-mai-2026	30-jun-2026	31-jul-2026	31-ago-2026	30-set-2026	31-out-2026	30-nov-2026	31-dez-2026	2026
Vendas mercadorias	21.536	14.710	17.469	11.367	21.918	9.170	12.162	18.628	9.303	11.729	1.539	21.863
Vendas exportadoras - Despesas com impostos e alíquotas	202.469	113.361	209.647	207.474	118.060	208.051	228.047	217.790	230.129	221.124	220.129	231.124
P.S. Recuperação de créditos tributários	549.268	499.906	530.508	593.738	607.025	555.742	660.443	698.240	555.742	539.598	593.738	657.025
P.S. Recuperação de créditos tributários	27.101	27.101	27.101	27.101	27.101	27.101	27.101	27.101	27.101	27.101	27.101	27.101
P.S. Gastos de emissão de selos	879.930	709.194	499.906	549.946	549.946	549.946	777.300	777.300	297.000	201.442	295.848	252.213
P.S. Serviços administrativos	540	540	540	540	540	540	540	540	540	540	540	540
Subsídios no investimento	320.611	225.362	330.893	330.362	330.296	330.250	330.250	330.250	330.250	330.250	330.250	330.250
RESCATEMENTOS OPERACIONAIS	1.973.857	1.793.856	1.808.115	1.801.856	2.304.187	1.788.279	2.230.967	2.600.887	1.803.985	1.881.032	2.029.449	2.346.848
Outros Mercadorias Vendidas e Matérias Consumidas	7.702	7.702	7.702	7.702	7.702	7.702	7.702	7.702	7.702	7.702	7.702	7.702
Outros Mercadorias Vendidas e Matérias Consumidas	709.733	709.733	709.733	709.733	709.733	709.733	709.733	709.733	709.733	709.733	709.733	709.733
Gastos com Pessoal	509.187	509.187	509.187	509.187	509.187	509.187	509.187	509.187	509.187	509.187	509.187	509.187
Amortizações	511.011	522.576	524.679	535.400	554.290	507.319	537.231	558.187	535.400	507.319	537.231	558.187
Outros Gastos Operacionais	10.849	10.849	10.849	10.849	10.849	10.849	10.849	10.849	10.849	10.849	10.849	10.849
GASTOS OPERACIONAIS	1.852.085	1.803.050	1.873.550	1.873.872	1.873.793	2.303.997	1.846.951	1.877.379	1.877.884	1.877.492	1.871.047	1.881.806
RESULTADOS OPERACIONAIS	125.771	-49.239	-265.239	-158.239	430.430	-515.717	384.016	179.278	-73.549	-11.399	158.402	467.043
Recuperação Financeiras	13.296	13.296	13.296	13.296	13.296	13.296	13.296	13.296	13.296	13.296	13.296	13.296
Gastos Financeiros	80.296	80.296	80.296	80.296	80.296	80.296	80.296	80.296	80.296	80.296	80.296	80.296
Juros e Outros	80.296	80.296	80.296	80.296	80.296	80.296	80.296	80.296	80.296	80.296	80.296	80.296
RESULTADOS FINANCEIROS	-73.000	-73.000	-73.000	-73.000	-73.000	-73.000	-73.000	-73.000	-73.000	-73.000	-73.000	-73.000
RESULTADOS CORRENTES	80.771	-122.542	-141.934	-144.934	357.430	-582.517	279.812	106.278	-60.253	-98.105	85.106	1.937.238
RESULTADO ANTES DE IMPÓSTOS	80.771	-122.542	-141.934	-144.934	357.430	-582.517	279.812	106.278	-60.253	-98.105	85.106	1.937.238
Imposto sobre Lucros	8.001	-12.219	-12.828	5.913	54.900	30.258	43.504	14.448	-14.448	-14.448	53.732	4.305
RESULTADO LÍQUIDO	42.771	-134.761	-128.761	-139.847	302.530	-612.775	236.308	91.830	-74.698	-111.553	138.838	1.941.543

Geramos valor para a natureza

MUSAMI
PREFEIRAS MÚSICAS DO ALBERTE ELY S.A.

Geramos valor para a natureza

Handwritten signatures and initials in blue ink. The signatures are stylized and appear to be written on a white background.

Geramos valor para a natureza

MAPA DE ORIGEM E APLICAÇÃO DE FUNDOS

MOEF	31-jan-2026	29-dev-2025	31-mar-2026	30-dec-2025	31-mai-2026	31-jul-2025	31-ago-2026	30-set-2026	31-out-2026	30-nov-2025	31-dez-2026
ORIGENS DE FUNDOS											
Cash Flow Operado (At. Operacional)	422 308	207 308	240 646	423 253	734 004	(225 799)	664 687	460 910	220 755	220 462	774 962
Subsídios	1 188 293	1 128 293	1 128 293	69 307	-	-	-	-	-	-	-
3) Próprio - Escassez da Iria de S. Miguel (Fase II)	1 188 293	1 128 293	1 128 293	69 307	-	-	-	-	-	-	-
Desinvestimentos	1 085 131	1 279 808	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Desinvestimento em Fundo Misto	1 085 131	1 279 808	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Atividade Financeira	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Aumento de Emp. Banc. M.L.P. - Banca Comercial	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Régalo de Aplicação de Tesouraria	12 987 716	12 733 004	12 838 820	10 868 358	7 883 837	4 212 907	2 461 569	2 073 323	1 754 008	1 288 913	962 867
TOTAL DE ORIGENS	18 553 528	18 348 521	14 007 559	11 180 948	8 427 832	3 977 106	3 122 796	2 553 633	1 883 763	1 170 276	1 182 521
APLICAÇÕES DE FUNDOS											
Pagamento Imposto	-	-	-	-	383 900	-	163 700	-	163 700	-	163 700
Investimentos	2 671 340	2 671 340	3 301 240	3 213 157	3 783 075	1 477 728	779 078	731 864	461 889	362 282	529 863
Investimento Fundo Misto	-	-	498 000	3 010 436	3 742 771	1 241 834	142 508	684 464	454 818	361 546	1 450 007
Investimento em Capital Fixo	2 671 340	2 671 340	2 803 240	251 721	39 304	22 894	37 071	37 071	37 071	34 735	684 070
Atividade Financeira	189 185	38 361	38 361	254 853	38 361	38 361	108 165	38 361	38 361	10 342 125	38 361
Amortização de Emp. Banc. M.L.P. - Banca Comercial	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Amortização de Emp. Banc. M.L.P. - Banca Comercial	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Reversão de Imp. Banc. M.L.P. - Banca Comercial	12 852	35 720	35 720	103 832	35 720	35 720	103 832	35 720	35 720	145 788	35 720
Imposto Sobre os Ganhos de M.L.P. - Banca Comercial	4 153	1 429	1 429	4 153	1 429	1 429	1 429	1 429	1 429	1 429	1 429
Outros Ganhos Financeiros	1 200	1 200	1 200	1 200	1 200	1 200	1 200	1 200	1 200	87 800	1 200
Dívidas pelo Património Integrado às Autarquias	-	-	-	-	-	-	-	30 000	-	-	-
TOTAL DE APLICAÇÕES	2 795 658	2 739 321	3 338 661	3 407 110	4 212 828	1 581 098	1 052 463	799 625	683 950	10 777 491	1 232 465
Saldo Anual	12 763 004	12 608 820	10 668 898	7 783 837	4 212 907	2 461 569	2 073 323	1 754 008	1 288 913	962 867	670 007
Caixa Mês Anterior	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000
Caixa Mês	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000
Aplicações Financeiras	12 763 004	12 608 820	10 668 898	7 783 837	4 212 907	2 461 569	2 073 323	1 754 008	1 288 913	962 867	670 007

Geramos valor para a natureza

Handwritten signatures and initials at the top left of the page.



PLANO DE INVESTIMENTOS 2026 – 2029

Identificación de los Inversiones en curso o con realización prevista no período del presupuesto	2026				2027	2028	2029
	Realización no 1º trimestre	Realización no 2º trimestre	Realización no 3º trimestre	Realización no 4º trimestre			
Total	8 144 020	484 529	111 212	134 212	2 495 000		
CVE - Central de Valorización Energética	7 902 975	161 817	-	-	2 200 000		
Sistema Cálculo de Ecosistema II	-	-	-	-	-		
Estudios e proyectos	50 000	50 000	50 000	50 000	200 000		
Proyecto Saligüen Cálculo 1 do Ecosistema II	-	50 000	-	-	60 000		
Edificios e outras construcciones	10 000	10 000	-	-	30 000		
Muro frente do EcoParque II	3 000	3 000	2 000	2 000	10 000		
Adquisição de Quebr Blocks	-	-	-	-	-		
Cobertura bilas de vidro	-	-	-	-	25 000		
Implementar pavimento e otros cénos para lixado Parque frente ao CTM	-	-	-	-	10 000		
Estación de lavagem de máquinas Eco II	-	5 000	-	-	5 000		
Aumento Portaria EcoParque I	-	6 667	6 667	6 667	20 000		
Trabalhos de melhoria de instalações	-	-	-	-	30 000		
Equipamento básico	-	-	-	-	-		
Bancas para empilhadores	17 740	11 740	7 500	7 500	15 000		
Outro equipamento básico	128 000	11 740	11 740	11 740	45 560		
Equipamento análise residuos Inteligencia Artificial CTA	3 000	-	-	-	128 000		
Bald 2x3 para CTA	-	-	-	-	3 000		
Multifuncion para CTA	-	120 000	-	-	130 000		
Multifuncion EcoCentro (Carrizamiento contadores)	-	-	-	-	100 000		
3x Mesa rotativa para empilhadores	-	15 000	-	-	15 000		
Bombas transfer de fluidos (CTB, Atmos)	-	15 000	-	-	15 000		
Equipamentos necesarios para operación da CVE (não previstos em OE)	20 000	10 000	10 000	10 000	50 000		
Equipamento de transporte	-	-	-	-	-		
Equipamento administrativo	-	-	-	-	-		
AVAC - Substituição de ar abalidos	-	2 000	2 000	30 000	30 000		
Mobiliário de escritório	2 500	2 500	2 500	4 000	4 000		
Equipamentos	5 000	5 000	5 000	2 500	10 000		
Ferramentas e utensílios	-	-	-	5 000	20 000		
Reck para oficina DALVOR	-	3 000	-	-	3 000		
Ferramentas Usutílios	1 305	1 305	1 305	1 305	6 226		
Unidade para Zirc	-	-	-	-	-		
Unidade para CVE	-	5 000	5 000	10 000	10 000		
Outros artigos bon	7 500	7 500	7 500	7 500	30 000		

Geramos valor para a natureza

ENCERRAMENTO

O Orçamento e documentos anexos foram aprovados por unanimidade pelo Conselho de Administração na reunião ordinária realizada em 24 de outubro de 2025, para ser presente à Assembleia Geral, pelo que todas as folhas foram rubricadas pelos membros do Conselho de Administração.

O PRESIDENTE DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

NELSON ANTÓNIO ROSA DOS SANTOS

O 1.º VOGAL DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

GRAÇA DE FÁTIMA BOLARINHO VENTURA MELO

O 2.º VOGAL DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

ANTÓNIO MIGUEL BORGES SOARES

APROVAÇÃO DEFINITIVA

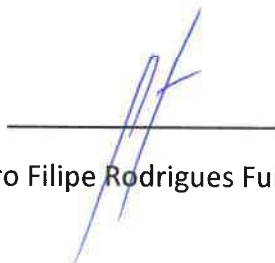
O Orçamento e os documentos anexos que antecedem, propostos pelo Conselho de Administração, conforme deliberação de 24 de outubro de 2025, foram aprovados em sessão ordinária da Assembleia Geral da MUSAMI, a qual teve lugar no dia 19 de dezembro de 2025, pelo que todas as folhas foram rubricadas pelos membros da Mesa que a seguir também assinam.

O Presidente da Mesa da Assembleia



Pedro Nuno Melo

1.º Secretário



Pedro Filipe Rodrigues Furtado

2.º Secretário



Carlos Manuel Paiva Anselmo

[Handwritten signatures and initials in the top right corner]

RELATÓRIO DO REVISOR OFICIAL DE CONTAS SOBRE OS INSTRUMENTOS DE GESTÃO PREVISIONAL

Introdução

Nos termos do artigo 25.º, número 1, alínea j), da Lei n.º 50/2012, de 31 de agosto, procedemos à revisão dos Instrumentos de Gestão Previsional de **MUSAMI – OPERAÇÕES MUNICIPAIS DO AMBIENTE, E.I.M., S.A.** relativos a 2026, que compreendem o orçamento anual de exploração, o orçamento anual de tesouraria, o balanço previsional e a demonstração de resultados previsional, incluindo os pressupostos em que se basearam, os quais se encontram descritos em documentação própria nos referidos instrumentos.

Responsabilidades do órgão de gestão sobre os instrumentos de gestão previsional

É da responsabilidade do órgão de gestão a preparação e apresentação de Instrumentos de Gestão Previsional e a divulgação dos pressupostos em que as previsões neles incluídos se baseiam. Estes Instrumentos de Gestão Previsional são preparados nos termos exigidos pela Lei n.º 50/2012, de 31 de agosto.

Responsabilidades do auditor sobre a revisão dos instrumentos de gestão previsional

A nossa responsabilidade consiste em (i) avaliar a razoabilidade dos pressupostos utilizados na preparação dos Instrumentos de Gestão Previsional; (ii) verificar se os Instrumentos de Gestão Previsional foram preparados de acordo com os pressupostos; e (iii) concluir sobre se a apresentação dos Instrumentos de Gestão Previsional é adequada, e emitir o respetivo relatório.

O nosso trabalho foi efetuado de acordo com a Norma Internacional de Trabalhos de Garantia de Fiabilidade 3400 (ISAE 3400) – Exame de Informação Financeira Prospetiva, e demais normas e orientações técnicas e éticas da Ordem dos Revisores Oficiais de Contas.

Conclusão e opinião

Baseado na nossa avaliação da prova que suporta os pressupostos, nada chegou ao nosso conhecimento que nos leve a concluir que esses pressupostos não proporcionam uma base razoável para as previsões contidas nos Instrumentos de Gestão Previsional da Entidade acima indicados. Além disso, em nossa opinião a projeção está devidamente preparada com base nos pressupostos e está apresentada de acordo com o exigido pela Lei n.º 50/2012, de 31 de agosto.

[Handwritten signature of M. Cunha & Associado]
M. Cunha & Associado
Sociedade de Revisores Oficiais de Contas, Lda.

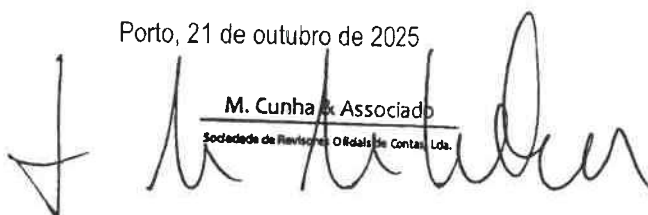
Sede: Rua Júlio de Brito, 108 • Foz do Douro • Apartado 10.071 • 4151-901 PORTO - PORTUGAL
Telef. 226 101 842 • Fax 226 101 836 • Email: geral@mcunha.pt
Delegação Açores: Rua Bento José Morais, 45 • 9500-772 PONTA DELGADA • Telef. 296 652 257 • Fax 296 288 476

Paula
o
17

M. Cunha & Associado
Sociedade de Revisores Oficiais de Contas, Lda.

Devemos contudo advertir que, frequentemente, os acontecimentos futuros não ocorrem da forma esperada, pelo que os resultados reais serão provavelmente diferentes dos previstos e as variações poderão ser materialmente relevantes.

Porto, 21 de outubro de 2025


M. Cunha & Associado
Sociedade de Revisores Oficiais de Contas, Lda.

Dr. Joaquim Manuel Martins da Cunha, ROC nº 859, inscrito na CMVM com o nº 20160482

em representação de

M. Cunha & Associado, Sociedade de Revisores Oficiais de Contas, Lda., SROC nº 52